Abteilung Studierende
Kartenbüro

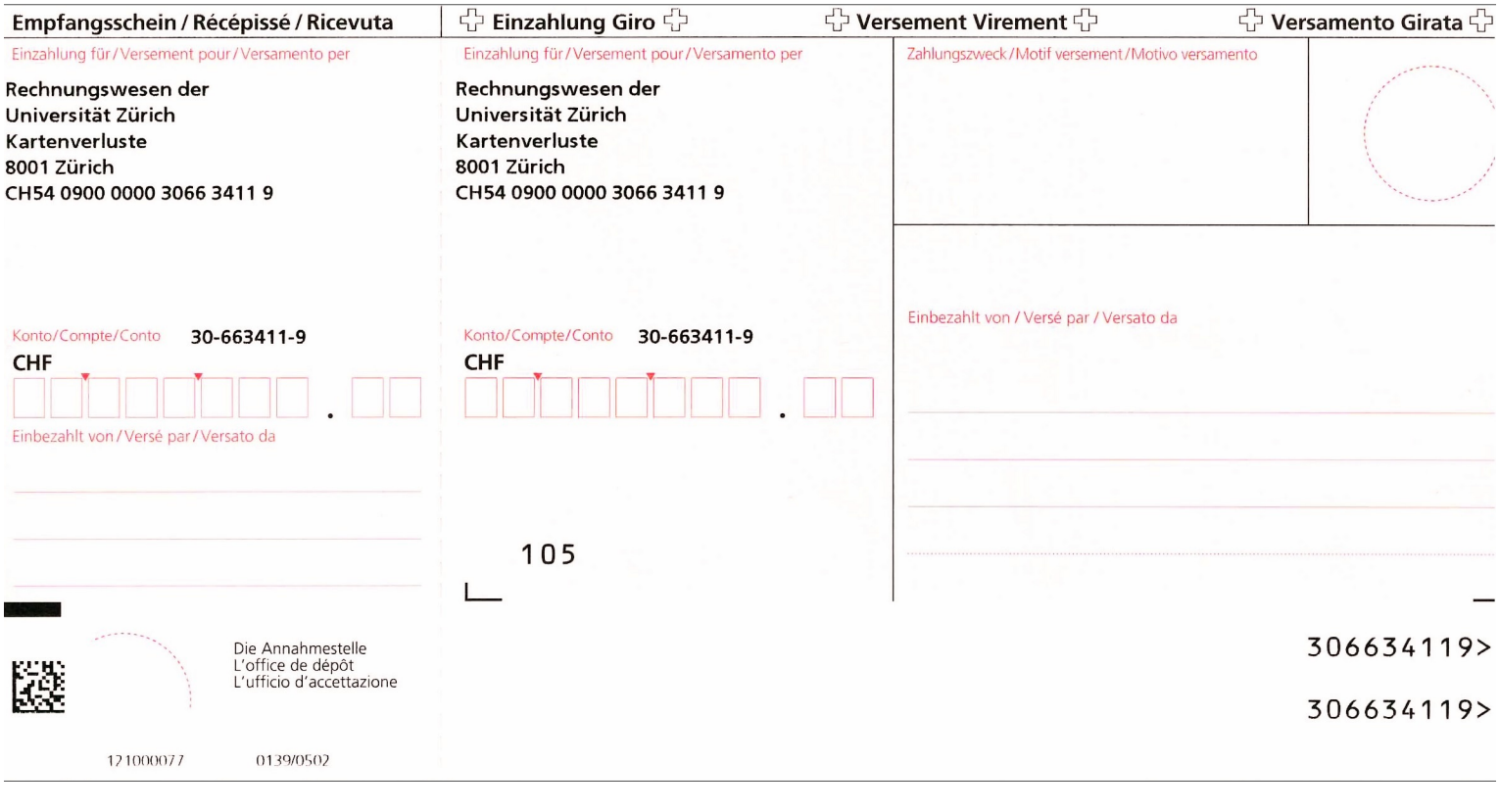
Universität Zürich
Abteilung Studierende
Kartenbüro
Rämistrasse 71
CH-8006 Zürich
Telefon +41 44 634 50 87
kartenbuero@ad.uzh.ch
www.uzhcard.uzh.ch

Bestellung/Zahlungsmodalitäten für eine neue UZH Card

Die Kosten für den Ersatz einer UZH Card nach selbstverschuldetem Verlust oder einer Änderung der persönlichen Daten betragen CHF 25.--.
Eine Barbezahlung oder Überweisung des Betrages auf das korrekte Konto mit Bekanntgabe der Matrikel- oder Personalnummer wird automatisch als Bestellung einer neuen Karte angesehen. Es wird keine weitere Benachrichtigung benötigt, um die Produktion Ihrer neuen Karte auszulösen.

Barbezahlung
In der Kanzlei der Universität Zürich (Rämistrasse 71, KOL E 08, Mo - Fr 9.30 - 12.30 Uhr) wird eine Barbezahlung des Betrages entgegengenommen.

Elektronische Überweisung
Für eine elektronische Überweisung können Sie den Einzahlungsschein im unteren Bereich dieses PDFs verwenden oder einen Einzahlungsschein an einer UZH Card Informationssstelle abholen.
Wichtig: Bitte notieren Sie im Vermerk Ihre Matrikel- oder Personalnummer (oder falls nicht bekannt das Geburtsdatum). Nur mit dieser Angabe kann die Überweisung in der internen Personendatenbank der Universität Zürich eindeutig Ihrer Person zugeordnet werden.

Sobald der Betrag auf dem Konto eingegangen ist wird die neue UZH Card per Post an Ihre private Adresse zugestellt. Bei einer Neuerstellung wird der ältere Ausweis automatisch gesperrt und kann nicht mehr genutzt werden.

In dringenden Fällen können Sie nach der Überweisung den Zahlungsbeleg als PDF an die Adresse kartenbuero@ad.uzh.ch senden und die Kartenproduktion wird umgehend ausgelöst.